

中村尚人先生と行く～聖地バドリナート・リシケシツアー2024【参加申込書】

| | | | |
|--|---|------------------------|---------------------|
| 氏名 | フリガナ | 性別 (パスポートと同じ)ローマ字名 | 出生地 (都道府県) |
| | | | 男 女 |
| 現住所 | フリガナ | | |
| | 〒 | 電話番号/FAX | 携帯電話番号 emailアドレス |
| 生年月日 | 西暦 | 年 | 月 日 |
| 本籍 | フリガナ | | |
| | 〒 | □:現住所と同じ場合チェックだけ入れて下さい | |
| ご職業 | □お勤め □自営 □主婦 □学生 □無職 □その他() | | |
| 勤務先 | ※お勤め・自営以外の方は配偶者・両親の勤務先を、退職された方は以前の勤務先をご記入下さい。 | | |
| | フリガナ 名称 | 役職 | 電話番号 |
| | フリガナ 〒 | | |
| 留守中の 連絡先 | フリガナ 氏名 | 続柄 | 電話番号 |
| | 〒 | | |
| パスポート 番号 | 発効日: | 年 | 月 日 |
| | 有効期間満了日: | 年 | 月 日 |
| ※ご確認下さい:インド入国時にパスポート残存有効期間が6ヶ月以上必要です。 | | | |
| ※インド査証取得のため、以下の情報が必要になります。お手数ですが漏れなくご記入下さい | | | |
| ご両親情報 | ※ご両親が逝去されている場合でも必要ですので、ご記入いただきますようお願いいたします。 | | |
| | 父親名前(フリガナ) | 父親の出生地 | 都 区 市 |
| 配偶者情報 | 母親名前(フリガナ) | 母親の出生地 | 都 区 市 |
| | □ 無 □ 有 配偶者名前(フリガナ) | 配偶者の出生地 | 都 区 市 |
| 宗教 | □ 無 □ 有 宗教名: | | |
| 最後に行った インド査証番号 | アルファベットも記入 | 発効日: | 年 月 日 行った事が無い |
| | | 有効期間満了日: | 年 月 日 |
| 最後に行ったインド滞在地及びホテル名: 過去10年以内に行った国をご記入お願い致します | | | |
| ネパール・スリランカ・バングラデシュ・モルディブ・ブータンに3年以内に渡航歴がある場合は、年数と回数を国毎にご記入下さい | | | |
| 同室希望が | ある()様 | ない (同性の方となるように配慮致します) | 1人部屋を希望する |
| 【注意】 | 同室希望が無の場合、1人部屋となる事もあります。その際、1人部屋のご料金とさせていただきます。1人部屋となる場合は事前に御連絡致します。異性との同室はございません。(同室希望者有の場合例外) | | |
| 当社でインド査証代行申請を | 希望・希望しない | 当社で海外旅行保険の申込を | 希望・希望しない |
| 【ご要望・ご質問】 | 例)ベジタリアン食希望、ビジネスクラス希望など | | |

Naka0916

【お問い合わせ】: 株式会社スカイエフワールド
〒108-0014 東京都港区芝4-6-5 芝大井ビル3階
電話:03-6672-9222 FAX:03-3453-2188 Email:skyf-world@island.dti.ne.jp
担当者:パンダリ ラジーブ/松井 総合旅行業務取扱主任者:八木 方

中村尚人先生と行く
～聖地バドリナート・リシケシツアー2024～

旅行期間 2024年10月7日【月】 ～ 2024年10月14日【月】 【8日間】

旅行代金 322,000 円 (羽田空港発着・7名様以上ご参加の場合)

307,000 円 (羽田空港発着・9名様以上ご参加の場合)

297,000 円 (羽田空港発着・11名様以上ご参加の場合)

287,000 円 (羽田空港発着・16名様以上ご参加の場合)



アルティ(お祈り儀式)

本旅行は株式会社P3《STUDIO TAKT EIGHT》の旅行企画を基に、株式会社いい旅が旅行企画実施し、株式会社スカイエフワールドが受託販売を担当するものです

旅行企画:株式会社P3《STUDIO TAKT EIGHT》

〒192-0082 東京都八王子市東町3-9 鈴木ビル2階

旅行企画実施旅行会社:株式会社いい旅

観光庁長官登録旅行業第1737号 総合旅行業務取扱主任者:黒崎 康弘

旅行受託販売旅行会社:株式会社スカイエフワールド

東京都知事登録旅行業3-5058 総合旅行業務取扱主任者:八木 方

〒108-0014 東京都港区芝4-6-5 芝大井ビル3階

【皆様へ】

「ヨガの背景にはヒンズー教があります。インドの方々の霊性は聖地に行くことで身をもって感じることができます。今回は四大聖地のバドリナート(ヴィシュヌ神の聖地)に訪れます。他の聖地に比べトレッキングが少なくどなたでも行ける場所です。また、巡礼の後にはヨガの聖地であるリシケシにより現地では味わえない体験を予定しています。ヨガの愛好家から指導者まで、一生に残る体験をご一緒しましょう。」

中村尚人

| | 月日(曜) | 都市名 | 交通機関 | 時間 | 日程 | 食事 |
|---|-----------|--|--------------------|---------------------|---|-------------------|
| 1 | 10月7日(月) | 羽田空港発 デリー着 | 国際線 専用車 | | 空路、デリーへ 到着後、専用車にてホテルへ デリー泊 | 昼:機 夕:○ |
| 2 | 10月8日(火) | デリー ハリドワール ハリドワール ハリドワール ルドラプラヤグ | 専用車 急行列車 専用車 | 5:00 | 専用車にてデリー駅へ 列車にてハリドワールへ 到着後、ハリドワールを観光 ローカルレストランにて昼食 専用車にてルドラプラヤグへ(265km6時間) 到着後ホテルへ ルドラプラヤグ泊 | 朝:○ 昼:○ 夕:○ |
| 3 | 10月9日(水) | ルドラプラヤグ バドリナート | 専用車 | 8:00 14:00 | 専用車にてバドリナートへ(150km6時間) 到着後ホテルへ ローカルレストランにて昼食 バドリナートの寺院と温泉へ バドリナート泊 | 朝:○ 昼:○ 夕:○ |
| 4 | 10月10日(木) | バドリナート発 ルドラプラヤグ着 | 専用車 | 午前中 | マナ村とヴァイアスグファ、ガネーシュグファ ビームプル、サルスワティ川観光 ホテルで昼食 昼食後ルドラプラヤグへ 到着後ホテルへ ルドラプラヤグ泊 | 朝:○ 昼:○ 夕:○ |
| 5 | 10月11日(金) | ルドラプラヤグ リシケシ 滞在 | 専用車 | 8:00 13:00 | 専用車にてリシケシへ 到着後ホテルへ ローカルレストランにて昼食 バザールとアルティ(お祈り儀式)鑑賞 リシケシ(ヨガニケタン)泊 | 朝:○ 昼:○ 夕:○ |
| 6 | 10月12日(土) | リシケシ 滞在 | | 午前 夕方 | ヨガニケタンで朝ヨガ ヨガニケタンをチェックアウトし、ホテルへ ローカルレストランにて昼食 ヨガ リシケシ泊 | 朝:○ 昼:○ 夕:○ |
| 7 | 10月13日(日) | リシケシ デリー デリー発 | 専用車 国際線 | 8:00 13:00 午後 | 専用車にてデリーへ 到着後、ローカルレストランにて昼食 ショッピング 国際線にて空路、羽田空港へ 機中泊 | 朝:○ 昼:○ 夕:機 |
| 8 | 10月14日(月) | 羽田空港着 | | | お疲れ様でした。お帰りもお気をつけ下さい。 | |

＜ご宿泊予定ホテル＞

| | |
|---------|--|
| デリー | : ザロイヤルプラザ/エメラルド/トラスサローパー/シッターズ/ダブルツリーバイヒルトン/ホリディン カントリーイン/ウェルカムホテルドワールカ/ヴィヴァンタバイタージ又は同等ホテル |
| ルドラプラヤグ | : モナルリゾート |
| バドリナート | : サロパール/アムリタラ/スノーレスト/ナラヤンパレスまだ |
| リシケシ | : ヨガニケタン |
| リシケシ | : ディヴァインリゾート/グランドアルバ/ガンガビーチリゾート/レモンツリー/デバリトリート/レジェンタイン ナトラジ/ヴァスタンダラ/グレートガンガー 又は同等ホテル |

-----参加要項-----

| 旅行期間 | 2024年10月7日【月】～2024年10月14日【月】 | | |
|-------------------|---|-----------------------|---------------------------|
| 旅行代金 (お1人様あたり) | 322,000 円 ※ | ご参加人数 7名様 以上ご参加の場合 | |
| | 307,000 円 ※ | ご参加人数 9名様 以上ご参加の場合 | |
| | 297,000 円 ※ | ご参加人数 11名様 以上ご参加の場合 | |
| | 287,000 円 ※ | ご参加人数 16名様 以上ご参加の場合 | |
| | 旅行代金の他に諸経費として以下の金額が必要です | | |
| | 羽田空港使用料: 2,950 円 | インド査証実費: 3,500 円★ | |
| | 燃油サーチャージ/航空保険料: 61,000 円※ | 査証代理申請手数料: 5,000 円★ | |
| | 現地空港使用料・諸税: 2,550 円※ | 国際観光旅客税: 1,000 円 | |
| | | 諸経費合計 76,000 円 | |
| | ★外国籍の方は、インド査証実費料金が変わりますので、お問合せ下さいませお願い致します。 インド査証実費料金は、大使館側の都合により予告なく変更となる場合がございます。ご了承ください。 ★インド査証をご自身で申請される場合は、代理申請手数料が不要となります。 ※燃油サーチャージ・航空保険料は2023年2月1日現在の金額です。燃油料の高騰、下落により、料金が改定となります。又、海外空港税は為替レートにより変動致します。請求書発行時に表記させていただき料金 が確定料金となります。 | | |
| 1人部屋使用料 | 55,800(1人部屋ご利用の場合) | 利用予定航空会社 | JAL(日本航空)又は ANA(全日本空輸) |
| 申込方法 | 参加申込書を御記入の上、参加申込書下段の連絡先まで郵送又はファックスでお送り下さい。 申込金 50,000円は旅行申込時に現金書留 又は下記口座にご入金お願い致します。 振込銀行口座 三菱UFJ銀行 銀座支店 普通預金 口座番号: 0433905 口座名: 株式会社スカイエフワールド (振込手数料はお客様負担とさせていただきます) | | |
| 最少催行人数 | 7名様 | 同行添乗員の有無 | 無し(現地にて日本語ガイドがご案内致します) |
| 申込締切 | 2024年8月20日【火】 但し、定員となり次第締め切りとさせていただきます お早めのお申込をお願い致します | | |
| 旅行代金の支払い | 旅行御参加人数が確定しましたら、請求書を旅行出発の約1ヶ月前にお送りします。 請求書到着後、期日まで(もしくは1週間以内)にお振込み下さい。 | | |
| 旅行代金に含まれる物 | イ) 日程表に記載された航空運賃・バス運賃、列車運賃 ロ) 日程表に記載された観光に伴うガイド料金及び入場料 ハ) 日程表に記載された宿泊料金・税金・サービス料(1部屋2名様を基準とします) (一人部屋ご希望の方は別途料金を申し受けます) ニ) 日程表に記載された食事・税金・サービス料 ホ) 手荷物運搬料金お一人様23kg(1個)までの航空機預入手荷物 【キャスターと持ち手を含む三辺の和の合計が158cm以内】 | | |
| 旅行代金に含まれない物 | イ) 航空機預入超過手荷物料金(23kg【1個】を超える航空機預入手荷物) ロ) クリーニング・電報・電話料金・飲物代等個人的諸経費・ドライバー/ガイドのチップ ハ) 傷害・疾病に関する医療費 ニ) 渡航手続費用(旅券取得費・査証代・任意旅行傷害保険) ホ) 空港使用料(羽田空港/インド空港/燃油料/航空保険料) ヘ) 羽田空港までの交通費・前泊費用 | | |
| 旅行取消料 | お客様の都合で旅行を取消される場合、下記の取消料を申し受けます。 土曜・日曜・祝日に旅行取消の際は前営業日のものとしてさせていただきます。 旅行開始日の30日前から15日午後4時までのキャンセルは 旅行代金の 20% 旅行開始日の14日前から前日午後4時までのキャンセルは 旅行代金の 50% 旅行開始日当日連絡なし不参加及び旅行開始後のキャンセルは 旅行代金の 100% | | |

ビザ(査証)代理申請手続きのご案内

下記の書類を8月20日【火】までに弊社宛にメールもしくは印刷したものをお送り下さい。

- パスポート(残存有効期限がインド到着時6ヶ月必要かつ、ページ余白が2ページ以上)顔写真記載ページのカラーコピー
- 横5cm×縦5cmのカラー証明用顔写真1枚(背景は必ず白いものをお願い致します)のデータ

※パスポート原本をお送りいただく必要はございません

※メールで送られる場合はデータを貼付けお送り下さい。

郵送で送られる場合は、証明写真現物とパスポートのカラーコピーをお送り下さい。